

ДОГОВІР № _____

ПРО СПІВПРАЦЮ ТА ОРГАНІЗАЦІЮ ХАРЧУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

м. Рівне

_____ 2026 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИВАТНА ГІМНАЗІЯ "СтарЛенд" м. Рівного (надалі - **Заклад**), в особі директора Ткачук Олени Юріївни, яка діє на підставі статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СМАКЛЕНД+"** (надалі - **Оператор**), в особі директора Бурчак Тетяни Василівни, яка діє на підставі статуту, з іншої сторони, (надалі разом іменовані - Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали цей договір про співпрацю та організацію харчування здобувачів освіти (надалі - Договір) про таке:

1. Терміни та визначення, що вживаються в Договорі

- 1.1. **Бракеражна комісія** – комісія, що утворюється Закладом відповідно до законодавства України та локальних актів Закладу для здійснення щоденного органолептичного контролю якості та безпечності готових страв, перевірки їх відповідності та прийняття рішення щодо можливості видачі готових страв Здобувачам освіти.
- 1.2. **Договір** – цей договір про співпрацю та організацію харчування здобувачів освіти.
- 1.3. **Заклад** - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИВАТНА ГІМНАЗІЯ "СтарЛенд" м. Рівного" (код ЄДРПОУ 45921540).
Заклад забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти, організовує освітній процес та створює умови для харчування Здобувачів освіти відповідно до законодавства.
- 1.4. **Замовник** - один із батьків, інший законний представник Здобувача освіти або повнолітній Здобувач освіти, який уклав із Оператором договір про організацію послуг харчування.
- 1.5. **Здобувач освіти** – особа, якій Заклад забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти.
- 1.6. **Оператор** - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СМАКЛЕНД+" (код ЄДРПОУ 46326177).
Оператор є оператором ринку харчових продуктів у розумінні Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", самостійно здійснює господарську діяльність із виробництва, реалізації та постачання послуг харчування та іншу діяльність на ринку обігу харчових продуктів.
- 1.7. **Організація харчування** - сукупність організаційних, технічних та координаційних заходів, що здійснюються Сторонами у межах їх компетенції для забезпечення можливості надання Оператором послуг харчування Здобувачам освіти.
- 1.8. **Послуги харчування** - комплекс господарських дій Оператора щодо закупівлі харчових продуктів (до харчових продуктів тут і далі належить також напої, зокрема, питна вода), їх зберігання, перероблення, приготування готових страв, реалізації та постачання харчування продуктів харчування, в т.ч. гарячих страв, для Здобувачів освіти.
- 1.9. **Сторона** – Заклад або Оператор.
- 1.10. **Сторони** – Заклад та Оператор разом, якщо інше не впливає прямо із тексту Договору.
- 1.11. **Харчоблок** - частина будівлі за адресою: Рівненська область, Рівненський район, місто Рівне, вулиця Березова, будинок 16, передана власником зазначеної будівлі у користування Оператору за окремим договором оренди (сторонаю якого Заклад не є), обладнана для виробництва та реалізації харчових продуктів, іншої діяльності на ринку обігу харчових продуктів. Харчові потужності на Харчоблоці реєструються Оператором.
- 1.12. Визначення термінів та скорочень, які наведені вище, мають тотожне значення як при вживанні в однині, так і в множині, якщо інше прямо не впливає з Договору.
- 1.13. Інші терміни використовуються у значенні, визначеному Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України "Про освіту", Законом України "Про повну загальну середню освіту", Законом

України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", постановою Кабінету Міністрів України № 305 від 24.03.2021 та іншими нормативно-правовими актами.

2. Загальні положення

2.1. Цей Договір визначає правові, організаційні та господарські засади взаємодії між Закладом та Оператором з метою створення належних умов для організації харчування Здобувачів освіти відповідно до вимог законодавства України.

2.2. Діяльність Закладу, що здійснюється Закладом відповідно до Договору, є виконанням його публічно-правових обов'язків у сфері освіти (Закони України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", Постанова Кабміну від 24 березня 2021 р. № 305, Санітарний регламент закладів загальної середньої освіти), а не наданням комерційних чи безоплатних послуг однією Стороною іншій.

Заклад виконує виключно функції із забезпечення можливості організації харчування в закладі освіти відповідно до вимог чинного законодавства, не втручаючись у господарську діяльність Оператора, крім випадків, прямо передбачених законодавством або цим Договором.

2.3. Сторони підтверджують, що цей Договір не є договором про спільну діяльність, про надання послуг харчування, договором управління майном, договором поставки харчових продуктів, агентським договором, договором комісії, доручення чи іншим договором, за яким одна Сторона здійснює господарську діяльність від імені або в інтересах іншої Сторони, договором про надання Закладом послуг харчування чи договором, за яким Оператору передається у користування майно.

Сторони підтверджують, що їх взаємодія не створює відносин простого товариства, представництва чи іншої форми спільного здійснення господарської діяльності.

Сторони не мають права діяти від імені одна одної без окремої правової підстави.

2.4. Оператор є самостійним суб'єктом господарювання, який організовує виробництво, реалізацію та постачання послуг харчування, самостійно визначає асортимент, меню, вартість харчування, укладає договори із Замовниками, отримує оплату та несе підприємницький ризик.

2.5. Заклад не здійснює діяльності з виробництва, реалізації, постачання, транспортування або продажу харчових продуктів чи послуг харчування, не отримує доходів від їх реалізації та не виступає стороною договорів про харчування із Замовниками - такі договори Оператор самостійно укладає із Замовниками.

3. Предмет договору

3.1. За цим Договором Сторони визначають порядок взаємодії під час організації харчування Здобувачів освіти, розмежовують свої функції, права, обов'язки та відповідальність.

3.2. За цим Договором Сторони не здійснюють жодних оплат одна одній та не проводять жодного взаємозаліку за будь-якими зобов'язаннями, незалежно від підстав їх походження.

3.3. Договір не регулює відносини щодо:

- продажу харчування;
- отримання коштів від Замовників;
- визначення вартості харчування;
- виконання грошових зобов'язань між Оператором та Замовниками.

Такі відносини виникають виключно між Оператором та Замовниками на підставі окремих договорів.

4. Принципи взаємодії та розмежування функцій Сторін

4.1. Кожна Сторона самостійно приймає господарські рішення, несе підприємницький ризик та відповідає за результати власної діяльності.

Заклад



Оператор



4.2. Заклад не втручається у виробничу, фінансову, господарську та комерційну діяльність Оператора, крім випадків, коли таке втручання прямо передбачене Договором, законом або необхідне для забезпечення безпеки Здобувачів освіти чи виконання Закладом обов'язків закладу освіти, передбачених законодавством.

4.3. Оператор не втручається в організацію освітнього процесу, кадрову, фінансову, управлінську та іншу діяльність Закладу. Заклад здійснює господарську діяльність самостійно, на власний ризик, від свого імені та за власний рахунок.

4.4. Будь-які дії Закладу, пов'язані з виконанням покладених на нього законодавством функцій щодо контролю за організацією харчування, забезпечення санітарного благополуччя, охорони життя і здоров'я Здобувачів освіти, не можуть розглядатися як здійснення Закладом діяльності з виробництва, реалізації чи постачання послуг харчування або як підстава для визнання Закладу постачальником таких послуг.

4.5. Сторони підтверджують, що цей Договір є договором про організацію взаємодії під час забезпечення Здобувачів освіти харчуванням та не є договором про надання Закладом послуг харчування чи договором оренди.

4.6. Заклад не є виробником, виконавцем, продавцем, постачальником чи реалізатором харчових продуктів або послуг харчування.

4.7. Кожна Сторона здійснює виключно ті функції, які прямо покладені на неї цим Договором та законодавством України.

4.8. Заклад виконує такі функції:

- доводить до відома Оператора попередню інформацію щодо кількості Здобувачів освіти, які можуть харчуватися;
- здійснює контроль виконання умов цього Договору виключно в межах своїх повноважень;
- бере участь у контролі безпечності харчування лише у випадках, прямо передбачених законодавством та домовленістю Сторін;
- інформує учасників освітнього процесу щодо порядку забезпечення харчуванням Здобувачів освіти;
- виконує інші функції, покладені на заклади освіти законодавством.

4.8.1. Заклад не здійснює:

- реалізацію, закупівлю, приймання та зберігання харчових продуктів, в т.ч. питної води,
- виробництво страв,
- калькуляцію,
- встановлення цін,
- визначення меню,
- визначення рецептур та технологічних карт,
- приймання та повернення коштів від Замовників, Здобувачів освіти,
- ведення обліку реалізації харчових продуктів за договорами із Замовниками;
- ведення касових операцій, оформлення фіскальних чеків,
- ведення бухгалтерського та податкового обліку операцій з харчування.

4.9. Оператор самостійно здійснює наступні операції:

- заповує продукти,
- обирає постачальників,
- приймає продукти,
- зберігає продукти,
- виробляє та реалізує готові страви,
- затверджує технологічні карти,



Олена ТКАЧУК



Оператор

Готiana БУРЧАК

- складає меню,
- здійснює калькуляцію,
- визначає вартість харчування,
- укладає договори із Замовниками та визначає умови таких договорів,
- приймає оплату за договорами із Замовниками,
- оформлює всі первинні документи за договорами із Замовниками,
- застосовує РРО/ПРРО,
- веде бухгалтерський та податковий облік,
- виконує вимоги законодавства щодо безпечності та обігу харчових продуктів
- несе відповідальність як оператор ринку харчових продуктів.

Усі рішення щодо ціноутворення, меню, рецептур, закупівлі продуктів, вибору постачальників, технології виробництва, кадрових питань та організації господарської діяльності Оператора приймаються виключно Оператором.

4.10. Оператор гарантує, що:

- самостійно здійснює господарську діяльність,
- самостійно формує вартість послуг,
- самостійно укладає договори із Замовниками,
- самостійно отримує оплату за договорами із Замовниками,
- самостійно несе підприємницький ризик.

4.11. Заклад гарантує, що:

- не продає харчування, послуги, пов'язані з харчуванням,
- не рекламує послуги харчування,
- не отримує оплату за харчування,
- не веде облік реалізації харчування.

4.12. Працівники Оператора не підпорядковуються директору Закладу.

4.13. Працівники Закладу не підпорядковуються директору Оператора.

4.14. Оператор додатково гарантує, що:

- має всі необхідні документи щодо здійснення своєї діяльності;
- забезпечує функціонування процедур НАССР;
- має належним чином оформлений персонал;
- проводить медичні огляди працівників;
- виконує вимоги санітарного законодавства, зокрема санітарного та законодавства про обіг харчових продуктів.
- Заклад не бере участі у формуванні ціни, продажу продуктів харчування, розрахунках із Замовниками.

4.15. Заклад гарантує лише створення організаційних умов для здійснення діяльності Оператора відповідно до цього Договору.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Права та обов'язки Закладу

5.1.1. Заклад має права, передбачені Договором та чинним законодавством, зокрема:

- 1) Здійснювати контроль виконання умов цього Договору.
- 2) Перевіряти дотримання Оператором умов Договору.



Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРЦАК

- 3) Вимагати від Оператора усунення порушень.
- 4) Вимагати заміни персоналу Оператора, який грубо порушує вимоги законодавства.
- 5) Отримувати копії документів, що підтверджують безпечність харчових продуктів, у випадках, коли це необхідно для виконання покладених на Заклад законом обов'язків.
- 6) Направляти свого представника під час здійснення щодо Оператора перевірок, заходів державного нагляду (контролю).
- 7) Отримувати інформацію про виконання Оператором процедур НАССР у межах, необхідних для підтвердження належної організації харчування.
- 8) Отримувати від Оператора належним чином погоджене меню (якщо використовується меню, відмінне від затвердженого МОЗ України).
- 9) Контролювати відповідність готових страв, що передаються Здобувачам освіти, меню та асортимент буфету.
- 10) Перевіряти проходження працівниками Оператора медоглядів без права обробки персональних медичних даних понад обсяг, необхідний для підтвердження допуску до роботи.

5.1.2. **Заклад має обов'язки, передбачені Договором та чинним законодавством, зокрема:**

- 1) Не втручатися у господарську діяльність Оператора, крім випадків, прямо передбачених законом або цим Договором.
- 2) Не здійснювати приймання коштів за харчування.
- 3) Не укладати договори про харчування від імені Оператора.
- 4) Не визначати вартість харчування.
- 5) Не здійснювати закупівлю продуктів для Оператора.
- 6) Не видавати працівникам Оператора обов'язкових вказівок щодо виробництва, рецептури чи реалізації харчових продуктів (при цьому Заклад може надавати Оператору пропозиції, вимагати від Оператора усунення та припинення порушення встановлених норм).
- 7) Здійснювати нагляд за Здобувачами освіти під час їх перебування у їдальні.
- 8) Своєчасно повідомляти Оператора про зміни, які можуть вплинути на організацію харчування (графік харчування Здобувачів освіти, канікули, режим роботи, кількість учнів, ремонтні роботи, карантинні або безпекові заходи тощо).

5.2. **Права та обов'язки Оператора**

5.2.1. **Оператор має права, передбачені Договором та чинним законодавством, зокрема:**

- 1) Самостійно організовувати виробництво, приготування, реалізацію, зберігання та відпуск харчових продуктів і готових страв.
- 2) Самостійно визначати способи організації своєї господарської діяльності в межах законодавства України.
- 3) Самостійно обирати постачальників харчових продуктів, сировини, напівфабрикатів, тари, пакувальних матеріалів та інших товарів, необхідних для здійснення діяльності.
- 4) Самостійно визначати штат працівників, їх посадові обов'язки, графіки роботи, систему оплати праці та порядок управління персоналом.
- 5) Самостійно визначати рецептури, технології виробництва, технологічні процеси, методи контролю якості та безпечності продукції.
- 6) Самостійно визначати порядок приймання замовлень, зміни замовлень, відмови від харчування, повернення коштів та інші умови взаємовідносин із Замовниками.
- 7) Отримувати від Закладу інформацію, необхідну для належної організації харчування.



Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРЧАК

- 8) Скласти та затверджувати примірне чотиритижневе сезонне меню та асортимент буфету.
- 9) Організовувати буфетну торгівлю та/або реалізацію харчових продуктів через торговельні автомати (вендинг) на території Харчоблоку як складову частину діяльності з організації харчування Здобувачів освіти.

5.2.2. Оператор має обов'язки, передбачені Договором та чинним законодавством, зокрема:

- 1) Самостійно здійснювати господарську діяльність як оператор ринку харчових продуктів.
- 2) Проводити планові профілактичні заходи з дезінфекції, а також дератизації та дезінсекції відповідно до затвердженої програми-передумови системи НАССР, але не рідше ніж раз на квартал, а винищувальні заходи - негайно у разі виявлення шкідників.
- 3) Забезпечити державну реєстрацію потужності, якщо така реєстрація необхідна відповідно до законодавства, наявність експлуатаційного дозволу (за необхідності).
- 4) Забезпечити функціонування процедур НАССР.
- 5) Закуповувати харчові продукти виключно у постачальників, які відповідають вимогам законодавства.
- 6) Надавати на вимогу Закладу усі необхідні документи щодо організації харчування.
- 7) Забезпечити належне зберігання продуктів.
- 8) Забезпечити виробництво харчових продуктів відповідно до законодавства.
- 9) Забезпечити наявність усіх необхідних первинних документів.
- 10) Нести повну відповідальність за безпечність харчових продуктів.
- 11) Забезпечувати простежуваність усіх харчових продуктів відповідно до законодавства, вести документацію щодо походження продуктів, постачальників, партій, дат постачання, використання продуктів.
- 12) Забезпечити проходження працівниками навчання та медоглядів з оформленням медкнижок чи іншої необхідної документації.
- 13) Контролювати відповідність харчових продуктів, що реалізуються через буфет чи торговельний автомат, встановленим МОЗ вимогам щодо організації харчування в закладах загальної середньої освіти, дотриманням примірного чотиритижневого сезонного меню та щоденного меню-розкладу.
- 14) Самостійно отримувати від Замовників необхідні медичні документи Здобувачів освіти.
- 15) Самостійно організовувати лабораторний контроль у випадках, передбачених законодавством.
- 16) Здійснювати контроль за дотриманням санітарно-гігієнічного режиму в Харчоблоці.
- 17) Негайно інформувати Заклад про будь-які обставини, які можуть створити ризик для життя чи здоров'я Здобувачів освіти, майна Закладу, інші обставини, що мають значення для Закладу, Замовників та/або Здобувачів освіти.
- 18) Повідомляти Закладу інформацію, що має значення для здійснення Законом господарської діяльності, зокрема про прийняття рішення про припинення Оператора, порушення справи про банкрутство Оператора, зупинення господарської діяльності, в тому числі за рішеннями органів державного нагляду (контролю) чи суду.
- 19) Відшкодовувати збитки, завдані Закладу або третім особам з вини, в т.ч. бездіяльності, Оператора.

6. Організація харчування

6.1. Оператор забезпечує повний цикл організації харчування, зокрема закупівлю, приймання, зберігання, виробництво, реалізацію, видачу страв, ведення документації. До організації харчування також відноситься забезпечення Оператором на території Закладу питного режиму.

6.2. Оператор самостійно визначає режим роботи кухні, виробничий графік, кількість працівників, розподіл обов'язків.

Заклад повідомляє лише: орієнтовну кількість дітей, зміни розкладу, заплановані заходи.

Таке повідомлення має виключно інформаційний характер і не створює для Закладу обов'язку щодо замовлення чи оплати харчування.



Заклад

Олена ТКАЧУК

Олена ТКАЧУК

Оператор

Тетяна БУРЧАК

Тетяна БУРЧАК



- 6.3. Оператор самостійно приймає рішення щодо виробництва, визначає обсяги продукції, несе ризики господарської діяльності.
- 6.4. Заклад не несе відповідальності за нестачу продуктів, псування продуктів, виробничі втрати, неправильні розрахунки Оператора, незатребувану продукцію.
- 6.5. Меню повинно відповідати законодавству України, нормам харчування, вимогам щодо безпечності харчових продуктів, вимогам до організації харчування у закладах освіти.
- 6.6. Оператор самостійно складає, погоджує (за необхідності), затверджує та вводить у дію асортимент буфета, примірне чотиритижневе сезонне меню та щоденні меню-розклади відповідно до вимог законодавства.
- 6.7. До початку застосування чотиритижневого сезонного меню Оператор надає Закладу його копію, а також копії меню-розкладів виключно для ознайомлення Законом, контролю виконання вимог законодавства щодо організації харчування у закладах освіти та інформування учасників освітнього процесу. Ознайомлення Закладу з меню не є його погодженням, затвердженням чи прийняттям відповідальності за його зміст.
- 6.8. На вимогу Закладу Оператор надає для ознайомлення документи, що підтверджують відповідність меню вимогам законодавства, у межах, необхідних для здійснення Законом контролю за виконанням цього Договору та без розкриття комерційної таємниці понад необхідний обсяг.
- 6.9. Заклад має право звернутися до Оператора із письмовими зауваженнями лише у разі виявлення очевидної невідповідності меню вимогам законодавства України. Остаточне рішення щодо внесення змін до меню приймає Оператор з урахуванням вимог законодавства.
- 6.10. Усі технологічні карти, калькуляційні картки, рецептури, специфікації, технологічні інструкції та інша виробнича документація є документами Оператора. Оператор самостійно відповідає за правильність технологічної документації.
- 6.11. Якщо законодавством передбачене погодження окремих документів із засновником Закладу, органами державної виконавчої влади чи іншими суб'єктами, таке погодження не означає набуття Законом статусу виробника чи постачальника харчування.

7. Організація питного режиму

- 7.1. З метою забезпечення належного питного режиму Здобувачів освіти під час перебування у Закладі Оператор за власний рахунок та власними силами організовує забезпечення Закладу питною водою відповідно до вимог законодавства України та цього Договору (здійснює забезпечення питного режиму в Закладі).
- 7.2. Забезпечення питного режиму здійснюється Оператором як складова частина загальної послуги з організації харчування Здобувачів освіти за договорами, укладеними із Замовниками.
- 7.3. Сторони погодили, що Оператор є єдиним постачальником та відповідальним оператором ринку харчових продуктів у частині організації питного режиму (обігу питної води) на території Закладу. Заклад не здійснює транспортування, реалізацію або будь-яке інше оперування питною водою, не є оператором ринку харчових продуктів в цій частині, відповідно не зобов'язаний реєструвати харчові потужності.
- 7.4. Оператор зобов'язується:
- 1) Забезпечити постачання, встановлення та безперебійне функціонування кулерів (диспенсерів) для води, придатної для споживання людиною відповідно до вимог законодавства, та супутнього обладнання (помпа, підставки тощо) в місцях (локаціях), погоджених з адміністрацією Закладу, в достатній кількості.
 - 2) Забезпечити своєчасну доставку та заміну бутльованої питної води по мірі потреби так, щоб протягом робочого часу Закладу був забезпечений безперервний доступ Здобувачів освіти до питної води. Вода повинна постачатися у неушкодженій тарі заводу-виробника із захисними пломбами та термозбіжною плівкою та відповідати вимогам санітарного законодавства.
 - 3) Здійснювати при використанні установок із дозованим розливом негазованої фасованої води заміну сміст не рідше одного разу на 2 тижні.



Оператор

Тетяна БУРЧАК
Тетяна БУРЧАК



- 4) Забезпечити наявність та постійне оновлення запасу одноразових стаканчиків біля кожного кулера.
 - 5) Здійснювати регулярне технічне обслуговування, професійне миття та санітарну обробку (дезінфекцію) кулерів відповідно до технічних регламентів, але не рідше одного разу на 3 (три) місяці, із залученням відповідних спеціалістів та складанням відповідних актів виконаних робіт. Копії цих актів Оператор зобов'язаний надавати медичному працівнику Закладу (тут і далі: або іншій відповідальній за організацію харчування особі Закладу, визначеній наказом директора Закладу).
 - 6) Не допускати використання бутлів після закінчення строку придатності.
 - 7) У разі несправності кулера негайно вилучити його з експлуатації та замінити справним.
 - 8) Мати документи, що підтверджують:
 - походження питної води;
 - якість та безпечність води, відповідність вимогам законодавства (якісні посвідчення, сертифікати відповідності, протоколи лабораторних досліджень тощо);
 - проведення санітарної обробки обладнання.
 - 9) На вимогу Закладу або контролюючих органів надати копії необхідних документів щодо організації питного режиму у Закладі, зокрема зазначених у пп. 8) п. 7.4. цього Договору.
 - 10) Самостійно забезпечувати доставку, завантаження, розвантаження, перенесення, встановлення та заміну бутлів.
 - 11) Здійснювати контроль якості фасованої води, що постачається в Заклад: вхідний, контроль санітарного стану обладнання та інший контроль відповідно до вимог чинних норм законодавства, надавати Закладу підтвердження здійснення контролю якості фасованої води, що постачається в Заклад, забезпечити, щоб бутлі замінювалися не рідше одного разу на два тижні.
 - 12) Нести всі витрати, пов'язані із забезпеченням питного режиму.
- 7.5. Оператор бере на себе повну відповідальність як оператор ринку харчових продуктів за безпечність, якість, закупівлю, доставку, належне зберігання питної води та санітарне утримання точок видачі води (кулерів/помп) на території закладу освіти.
- 7.6. У разі виникнення сумнівів щодо якості питної води Заклад має право тимчасово обмежити використання відповідного кулера/бутля до усунення порушень без прийняття на Заклад відповідальності за якість води.
- 7.7. Оператор гарантує, що питна вода, яка постачається, відповідає вимогам чинного законодавства України, державним санітарним нормам і правилам (ДСанПіН).
- 7.8. Заклад надає Оператору виключно право фізичного розміщення обладнання (кулерів) у визначених зонах (коридори, холи тощо).
- 7.9. Усі ризики, пов'язані з належним зберіганням закритих бутлів з водою на території Харчоблоку, термінами їх придатності, а також санітарним станом самих кулерів та якістю води в них, покладаються виключно на Оператора.
- 7.10. У разі виникнення претензій або накладення штрафних санкцій з боку органів Держпродспоживслужби щодо порушення санітарних норм при утриманні кулерів або невідповідності якості питної води, Оператор самостійно несе відповідальність за такими претензіями та компенсує Закладу будь-які пов'язані з цим збитки в т.ч., але не виключно, витрати на юридичну допомогу, судові витрати, витрати на експертизи, витрати на представництво інтересів.
- 7.11. Усі роботи із заміни бутлів, обслуговування або ремонту кулерів виконуються працівниками Оператора або іншими, залученими Оператором особами, самостійно із використанням матеріалів, інструментів та обладнання Оператора або залучених Оператором осіб, якщо інше письмово не погоджено Сторонами.
- 7.12. Сторони погодили наступну організацію доступу до кулерів:

7.12.1. З метою забезпечення безперервного питного режиму Заклад надає уповноваженим працівникам Оператора іншим, залученими Оператором, особами право доступу до приміщень Закладу, у яких розміщені кулери (диспенсери), виключно для виконання робіт, пов'язаних із забезпеченням питного режиму.



Заклад

Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРЦАК

Такий доступ може здійснюватися лише для:

- доставки нових бутлів з питною водою;
- заміни порожніх бутлів;
- санітарної обробки кулерів;
- технічного обслуговування та ремонту обладнання;
- заміни несправного обладнання;
- демонтажу або встановлення кулерів;
- інших робіт, безпосередньо пов'язаних із функціонуванням системи забезпечення питною водою.

7.13. Оператор визначає перелік уповноважених працівників, інших осіб, які мають право здійснювати обслуговування кулерів, та повідомляє його Закладу. У разі зміни такого переліку Оператор невідкладно інформує Заклад.

7.14. Оператор несе повну відповідальність за:

- якість питної води;
- її безпечність;
- відповідність вимогам законодавства;
- своєчасність заміни бутлів;
- санітарний стан кулерів;
- належне технічне обслуговування обладнання.

7.15. Заклад має право здійснювати організаційний контроль забезпечення Оператором питного режиму в Закладі.

Такий контроль здійснюється Законом виключно з метою забезпечення вимог санітарного законодавства та включає здійснення Законом зокрема (але не виключно) наступних заходів:

- перевірку факту наявності питної води;
- перевірку наявності достатньої кількості бутлів;
- перевірку цілісності упаковки бутлів;
- перевірку відсутності видимих пошкоджень кулерів;
- перевірку своєчасності заміни бутлів;
- перевірку дотримання місць встановлення кулерів.

Такий контроль з боку Закладу не є контролем виробництва, не є контролем безпечності та/або обігу харчових продуктів, не є виконанням Законом функцій оператора ринку.

У разі виявлення Законом недоліків в результаті зазначених заходів Оператор зобов'язаний негайно вжити заходів щодо усунення таких недоліків.

7.16. У разі заподіяння шкоди життю, здоров'ю або майну третіх осіб унаслідок використання питної води чи обладнання Оператор самостійно несе відповідальність відповідно до законодавства.

7.17. Усі претензії контролюючих органів, третіх осіб щодо якості питної води, санітарного стану кулерів або дотримання вимог законодавства про харчові продукти розглядаються Оператором як оператором ринку харчових продуктів.

7.18. Заклад не здійснює виробництва, фасування, реалізації, постачання або продажу питної води.

7.19. Надання Оператору можливості розмістити кулери у приміщеннях Закладу не є здійсненням Законом господарської діяльності з постачання питної води.



Заклад

Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРЧАК

7.20. Контроль Закладом факту наявності питної води, справності кулерів або своєчасності їхнього обслуговування не означає прийняття Закладом відповідальності за якість, безпечність чи відповідність питної води вимогам законодавства.

8. Договори із Замовниками

8.1. Договори про харчування укладаються виключно між Оператором та Замовниками або, у випадках, передбачених законодавством, безпосередньо зі Здобувачами освіти.

Заклад не є стороною договорів про харчування.

8.2. Усі права та обов'язки щодо замовлення харчування, оплати, зміни замовлення, відмови від харчування, повернення коштів, розгляду претензій щодо вартості чи якості послуг, виникають виключно між Оператором та відповідним Замовником.

8.3. Усі розрахунки за харчування здійснюються безпосередньо між Замовником та Оператором.

8.4. Заклад не приймає, не акумулює, не обліковує та не перераховує кошти за харчування, не виступає платіжним агентом, комісіонером, повіреним або іншим посередником при здійсненні розрахунків між Замовниками та Оператором. Заклад не здійснює рекламу або продаж послуг харчування від імені Оператора.

8.5. Заклад не несе відповідальності за своєчасність здійснення Замовниками платежів та не здійснює претензійно-позовної роботи щодо їх стягнення.

9. Формування вартості харчування

9.1. Вартість харчування визначається виключно Оператором.

9.2. Оператор самостійно проводить калькуляцію вартості страв.

9.3. При формуванні вартості харчування Оператор враховує: вартість продуктів, логістичні витрати, оплату праці, податки, витрати на енергоносії, амортизацію обладнання, витрати на організацію питного режиму в Закладі, адміністративні витрати, інші економічно обґрунтовані витрати.

9.4. Оператор самостійно приймає рішення про зміну вартості харчування та повідомляє про це Замовників у порядку, визначеному договорами з ними та законодавством.

10. Статус Оператора як оператора ринку харчових продуктів

10.1. Оператор підтверджує, що є оператором ринку харчових продуктів у розумінні Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів". Усі обов'язки, покладені законодавством на оператора ринку харчових продуктів, виконує виключно Оператор.

10.2. Оператор самостійно забезпечує державну реєстрацію потужності або отримання експлуатаційного дозволу, якщо це передбачено законодавством.

10.3. Заклад не здійснює державну реєстрацію потужності Оператора.

10.4. У разі припинення державної реєстрації потужності або втрати права на здійснення відповідної діяльності Оператор зобов'язаний негайно письмово повідомити про це Заклад.

10.5. Оператор самостійно розробляє, впроваджує, підтримує та постійно застосовує процедури, засновані на принципах НАССР. Заклад не розробляє документацію НАССР.

10.6. На вимогу Закладу Оператор підтверджує функціонування системи НАССР шляхом надання документів або інформації в обсязі, достатньому для підтвердження виконання законодавчих вимог, без передачі повного комплексу внутрішньої документації, що становить комерційну таємницю.

10.7. Оператор самостійно забезпечує проведення лабораторного контролю харчових продуктів, продовольчої сировини, готових страв, питної води, змивів, мікробіологічних, санітарно-хімічних та інших досліджень у випадках та порядку, визначених законодавством України.



Заклад

Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРЧАК

10.8. Вибір лабораторії, укладення договорів, визначення періодичності досліджень, відбір зразків та оплата лабораторних послуг здійснюються виключно Оператором.

10.9. Оператор зобов'язаний на письмову вимогу Закладу надати копії протоколів лабораторних досліджень, якщо це необхідно для підтвердження належної організації харчування або виконання законодавчо покладених на Заклад обов'язків.

10.10. У разі отримання негативних результатів лабораторних досліджень Оператор негайно:

- 1) припиняє використання відповідної продукції,
- 2) вживає заходів щодо вилучення небезпечних харчових продуктів,
- 3) письмово повідомляє Заклад,
- 4) виконує вимоги законодавства щодо відкликання продукції.

11. Бракеражна комісія та бракераж готових страв

11.1. Щоденний контроль за якістю та безпечністю готових страв, що постачаються Оператором Здобувачам освіти, здійснює Бракеражна комісія відповідно до Постанови КМУ №305 від 24.03.2021 р. (зі змінами та доповненнями) та інших вимог законодавства.

11.1.1. Склад Бракеражної комісії та положення про неї затверджуються наказом директора Закладу. Погодження Оператором положення про Бракеражну комісію означає прийняття Оператором на себе зобов'язань, передбачених таким Положенням.

11.1.2. До складу Бракеражної комісії входять не менше 3 (трьох) осіб, в тому числі уповноважений представник Оператора.

11.2. Оператор зобов'язаний письмово подати Закладу пропозиції щодо кандидатури свого уповноваженого представника для включення до складу Бракеражної комісії до початку кожного навчального року та в інших випадках за необхідності та забезпечити його фактичну присутність і участь у роботі Бракеражної комісії під час кожного прийому та видачі готових страв.

11.3. Участь працівників Закладу у контролі за організацією харчування, у тому числі в роботі Бракеражної комісії, не означає прийняття Законом відповідальності за виробництво чи реалізацію харчових продуктів. Це здійснюється виключно з метою контролю дотримання вимог законодавства щодо організації харчування Здобувачів освіти та не означає участі Закладу освіти у виробництві, приготуванні, постачанні, реалізації чи введенні в обіг харчових продуктів.

11.4. Недоброякісні харчові продукти та/або готові страви разом з актом бракеражу повертаються Оператору, про що повідомляється адміністрація Закладу. У разі повернення Оператору готових страв їх заміна повинна бути проведена не пізніше ніж протягом двох годин.

11.5. Відмова представника Оператора від підписання акта бракеражу не зупиняє його дію, якщо такий акт підписано щонайменше двома представниками Закладу.

12. Взаємодія Оператора із медичним працівником Закладу

12.1. Медичний працівник Закладу не є працівником Оператора та не підпорядковується йому.

12.2. Медичний працівник Закладу бере участь у роботі Бракеражної комісії, здійснює спостереження за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та інформує керівника Закладу й Оператора про виявлені порушення.

12.3. Виявлення медичним працівником порушень не покладає на Заклад обов'язку усувати такі порушення замість Оператора. Обов'язок щодо усунення порушень та відповідальність за їхні наслідки покладаються на Оператора.



Олена ТКАЧУК

Оператор

Тетяна БУРЧАК



13. Персонал Оператора

13.1. Працівники, які здійснюють діяльність у харчоблоці, перебувають виключно у трудових або цивільно-правових відносинах з Оператором.

13.2. Оператор самостійно:

- приймає працівників на роботу,
- проводить інструктажі,
- організовує медичні огляди,
- веде кадровий облік,
- виплачує заробітну плату,
- застосовує дисциплінарні стягнення,
- звільняє працівників.

13.3. У разі виявлення працівником Закладу порушень, допущених працівником Оператора, Заклад звертається до керівника Оператора із письмовою вимогою щодо усунення порушення. Безпосередні вказівки працівникам Оператора щодо виконання ними трудових обов'язків не допускаються, крім випадків невідкладного припинення дій, що створюють очевидну загрозу життю, здоров'ю людей або безпеці Закладу.

13.4. Заклад не визначає режим роботи працівників Оператора.

14. Доступ Оператора до приміщень Закладу

14.1. Доступ до навчальних кабінетів, адміністративних приміщень, архівів, серверних, бухгалтерії та інших приміщень Закладу забороняється, якщо інше Договором або письмово не погоджено Сторонами.

14.2. Для забезпечення належних санітарно-побутових умов праці працівників Оператора, забезпечення питного режиму Оператором у Закладі Заклад надає право працівникам Оператора, іншим, визначеним Оператором особам, користування визначеним Сторонами санітарно-побутовим приміщенням (санвузлом), розташованим у частині будівлі, що перебуває у користуванні Закладу. Порядок такого доступу визначається пунктом 14.8. Договору з підпунктами та може уточнюватися локальними актами Закладу, з якими Заклад ознайомлює Оператора.

Надання такого права доступу є виключно допоміжною умовою виконання цього Договору, не є передачею нерухомого майна в оренду, суборенду, позичку чи інше речове користування, не створює для Оператора будь-яких речових прав щодо відповідного приміщення, зобов'язань щодо оплати на користь Закладу та не є самостійною господарською послугою.

14.3. Доступ визначених Оператором осіб до приміщень/території Закладу здійснюється з дотриманням, правил охорони праці, пожежної безпеки та внутрішніх локальних актів Закладу.

14.4. Працівники Оператора під час перебування на території Закладу не мають права:

- без потреби перебувати у приміщеннях, не пов'язаних із виконанням цього Договору;
- втручатися в освітній процес;
- контактувати зі Здобувачами освіти поза межами виконання своїх службових обов'язків;
- використовувати майно Закладу без дозволу уповноваженого представника Закладу.

14.5. Оператор несе повну відповідальність за дії своїх працівників, інших, визначених Оператором, осіб під час їх перебування на території Закладу, включаючи дотримання такими особами правил особистої гігієни, санітарного режиму та чистоти, громадського порядку, правил пожежної безпеки та охорони праці, інших вимог законодавства, правил внутрішнього розпорядку Закладу, Правил доступу на територію та в приміщеннях Закладу та інших локальних актів Закладу щодо правила доступу та перебування на території Закладу, обґрунтованих вимог Закладу, правил користування санвузлом. Оператор здійснює відшкодування шкоди, заподіяної вказаними особами, майну Закладу або третіх осіб та несе іншу відповідальність за дії зазначених осіб.



Заклад

Олена ТКАЧУК

Оператор



Тетяна БУРНАК

14.6. Заклад має право тимчасово обмежити доступ працівників Оператора, інших осіб до приміщень Закладу у разі виникнення обставин, пов'язаних із безпекою учасників освітнього процесу, проведенням евакуації, повітряної тривоги, ліквідацією аварій або інших надзвичайних ситуацій тощо.

14.7. Заклад має право тимчасово обмежити доступ окремого працівника Оператора, іншої особи у випадках, коли дії такої особи створюють загрозу життю, здоров'ю учасників освітнього процесу Закладу, безпеці Закладу або порушують встановлені вимоги, із негайним повідомленням керівника Оператора.

14.8. Доступ до санвузла.

14.8.1. Заклад забезпечує безперешкодний доступ працівників Оператора до санітарно-побутових приміщень, визначених Сторонами, виключно з метою забезпечення здійснення діяльності оператора ринку харчових продуктів, а саме до санвузла, позначеного у Додатку до Договору.

14.8.2. Працівники Оператора мають право користуватися лише санвузлом, визначеним Сторонами. Користування іншими санвузлами допускається тільки у крайніх випадках (наприклад вихід визначеного Договором санвузла з ладу) і за окремим погодженням Закладу.

14.8.3. Години доступу – протягом робочого часу Оператора, якщо інше не буде погоджено Сторонами окремо.

14.8.4. Заклад самостійно сплачує платежі за комунальні послуги, пов'язані з використанням зазначеного санвузла, здійснює ремонт, прибирання зазначеного санвузла, вирішує інші питання, пов'язані з функціонуванням санвузла.

14.8.5. Положення цього Договору не обмежує Заклад у користуванні санвузлом, санвузлом, зокрема користуються працівники Закладу.

14.9. Надання Закладом доступу працівникам Оператора до приміщень Закладу для виконання робіт, пов'язаних із забезпеченням питного режиму, користування санвузлом не свідчить про здійснення Закладом діяльності з постачання питної води, спільної господарської діяльності або виконання функцій оператора ринку харчових продуктів, не створює у них права користування будь-якими іншими приміщеннями Закладу та не є підставою для виникнення орендних чи інших майнових прав щодо такого майна. Такий доступ має виключно організаційний характер і спрямований на забезпечення належних умов перебування Здобувачів освіти у Закладі та виконання обов'язків Закладу як закладу освіти, зокрема у сфері забезпечення Здобувачів освіти харчуванням.

15. Забезпечення охорони праці та протипожежна безпека

15.1. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за виконання вимог законодавства, що належать до сфери її діяльності. Кожна Сторона самостійно виконує обов'язки роботодавця щодо своїх працівників.

15.2. Оператор відповідає за:

- проведення інструктажів,
- навчання,
- забезпечення спецодягом,
- засобами індивідуального захисту,
- розслідування нещасних випадків

із власними працівниками.

15.3. Про будь-які випадки пожежі, задимлення чи аварійної ситуації на відповідній території Сторони негайно повідомляють одна одну та компетентні служби.

15.4. Кожна сторона проводить розслідування нещасних випадків лише щодо своїх працівників, якщо інше не погоджено Сторонами.



Оператор

Тетяна Бурчак



16. Взаємодія під час перевірок та заходів державного контролю (нагляду)

16.1. Сторона, яка отримала повідомлення про проведення перевірки / заходу державного контролю (нагляду), якщо такий захід стосується виконання цього Договору або може вплинути на права чи обов'язки іншої Сторони, зобов'язана невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня, письмово повідомити про це іншу Сторону.

16.2. У разі проведення перевірок, обстежень, оглядів, заходів державного нагляду (контролю) органами державної влади кожна Сторона самостійно взаємодіє з відповідним контролюючим органом у межах власної компетенції, якщо інше не погоджено Сторонами окремо.

16.3. Кожна Сторона самостійно надає документи, пояснення та інформацію, що стосуються її діяльності. Передача документів іншої Сторони допускається лише за її письмовою згодою або у випадках, прямо передбачених законом. Зокрема, Заклад має право передавати документи, що стосуються виконання Оператором законодавства про обіг харчових продуктів.

16.4. У разі якщо перевірка / захід державного нагляду (контролю) стосується одночасно діяльності обох Сторін, вони забезпечують координацію своїх дій, обмін необхідною інформацією та взаємне сприяння в межах законодавства.

16.5. У разі проведення заходу державного нагляду (контролю) щодо потужності Оператора, обігу харчових продуктів саме Оператор є основною особою, яка взаємодіє з посадовими особами Держпродспоживслужби, надає документи та пояснення.

16.6. Заклад забезпечує доступ посадових осіб Держпродспоживслужби до приміщень, які перебувають у його користуванні, лише в межах, визначених законодавством або рішенням Закладу.

16.7. Оператор зобов'язаний негайно повідомити Заклад про початок перевірки, заходу державного нагляду (контролю) надати копії направлення на перевірку, акта перевірки, приписів та інших документів, якщо вони стосуються організації харчування Здобувачів освіти.

16.8. У разі проведення податкової перевірки будь-якої зі Сторін відповідна Сторона надає ДПС лише ті документи та інформацію, які стосуються укладених між ними договорів і перебувають у її володінні.

16.9. У разі виникнення під час податкової перевірки питань щодо фактичного розмежування функцій Сторін Сторони зобов'язуються надати контролюючому органу узгоджені пояснення, що відповідають фактичним господарським відносинам та умовам цього Договору, а також підтвердити документально самостійність господарської діяльності кожної зі Сторін.

16.10. У разі якщо контролюючий орган пред'явить до Закладу вимоги, що виникли виключно внаслідок порушень Оператора, Оператор зобов'язаний відшкодувати Закладу всі документально підтверджені збитки в порядку, передбаченому цим Договором та законодавством.

17. Конфіденційність

17.1. Будь-яка інформація, отримана Сторонами під час виконання цього Договору, що має комерційну цінність або не є загальнодоступною, є конфіденційною.

17.2. До конфіденційної інформації належать, зокрема:

- калькуляції,
- технологічні карти,
- рецептури,
- внутрішні процедури НАССР,
- інформація про постачальників,
- фінансові показники,
- бізнес-процеси,
- умови договорів із контрагентами,
- інформація щодо ціноутворення,



Олена ТКАЧУК

Оператор

Тетяна БУРЧАК



Тетяна БУРЧАК

- інформація про учасників освітнього процесу Закладу, ймовірних клієнтів Закладу;
- інформація про особливості організації освітнього процесу Закладу (в т.ч. таких, що включені в документи, які містять об'єкти інтелектуальної власності).

17.3. Оператор не має права використовувати інформацію щодо діяльності Закладу поза межами виконання цього Договору.

17.4. Обов'язок щодо збереження конфіденційності діє протягом строку дії Договору та п'яти років після його припинення.

18. Персональні дані

18.1. Кожна Сторона є окремим володільцем персональних даних, які вона обробляє у зв'язку з виконанням цього Договору.

18.2. Передача персональних даних між Сторонами здійснюється виключно у випадках та в обсязі, необхідному для виконання законодавства або цього Договору.

18.3. Кожна Сторона самостійно забезпечує дотримання вимог законодавства про захист персональних даних.

18.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних, допущені іншою Стороною.

19. Відшкодування збитків

19.1. Сторона, яка порушила цей Договір, відшкодовує іншій Стороні всі документально підтверджені збитки, завдані таким порушенням.

19.2. Відшкодування здійснюється протягом 15 банківських днів з дня отримання письмової вимоги та підтвердних документів (або без підтвердних документів, якщо інша сторона визнає відповідні збитки) або в інший строк, погоджений Сторонами.

19.3. Оператор зобов'язаний відшкодувати Закладу, зокрема:

- штрафні санкції,
- пеню,
- адміністративно-господарські санкції,
- судові витрати,
- витрати на правничу допомогу,
- інші документально підтверджені витрати, якщо вони виникли внаслідок порушення Оператором законодавства або умов цього Договору та перебувають у причинно-наслідковому зв'язку з такими порушеннями.

20. Обставини непереборної сили

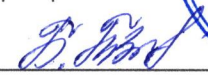
20.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків за Договором та відшкодування збитків, що сталися під час дії обставин непереборної сили/форс-мажору. До обставин непереборної сили / форс-мажору Сторони домовилися віднести зокрема наступні обставини: стихійні лиха, аварії, техногенні катастрофи, бойові дії, акти громадянської непокори, карантин, епідемії, воєнний стан та його наслідки, військова агресія, режим надзвичайної ситуації та її наслідки, відповідні рішення органів влади чи місцевого самоврядування, неналежне виконання чи затримка виконання обов'язків органами державної влади та місцевого самоврядування, а також суб'єктами господарської діяльності незалежно від форми власності, з діяльністю яких пов'язане виконання своїх зобов'язань Сторонами, інші обставини, усунути дію яких не в силах Сторін, обставини, визначені як обставини непереборної сили нормативними актами.

20.2. Сторони узгодили, що рішення органів державної влади чи місцевого самоврядування, що унеможливають/ускладнюють виконання Сторонами своїх обов'язків, визнаються Сторонами обставинами непереборної сили / форс-мажором на підставі оприлюднення такими органами зазначених рішень або



Олена ТКАЧУК

Оператор


Тетяна БУРЧАК



отримання таких рішень безпосередньо від зазначених органів без додаткових підтверджуючих документів, зокрема довідки Торгово-промислової палати України.

20.3. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право в односторонньому порядку припинити дію цього Договору або деяких його умов, шляхом направлення повідомлення. Договір вважається припиненим на 5 (п'ятий) робочий день з дня отримання такого повідомлення іншою Стороною.

21. Інші умови та прикінцеві положення

21.1. Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору.

21.2. Заклад має право в односторонньому порядку (без згоди Оператора) достроково розірвати Договір у визначений Законом строк у випадках, передбачених чинним законодавством та Договором, зокрема у разі:

- 1) втрати Оператором статусу оператора ринку харчових продуктів,
- 2) скасування державної реєстрації потужності або експлуатаційного дозволу (якщо він необхідний),
- 3) систематичних порушень вимог щодо безпечності харчових продуктів,
- 4) неподання Оператором документів, передбачених Договором,
- 5) накладення Держпродспоживслужбою, іншим органом влади заборони на діяльність Оператора,
- 6) встановлення факту фальсифікації Оператором харчових продуктів,
- 7) істотного порушення Оператором вимог НАССР,
- 8) попередивши Оператора не менше ніж за 30 календарних днів до розірвання Договору, без наявності додаткової підстави для розірвання Договору;
- 9) невиконання Оператором законного припису контролюючого органу.

21.3. Усі господарські операції, які здійснюються кожною із Сторін у межах цього Договору, відображаються нею у власному бухгалтерському та податковому обліку відповідно до законодавства України.

21.4. Сторони погодилися, що

- 1) Договір є повним регулюванням відносин сторін,
- 2) зміни вносяться виключно письмовими додатковими угодами,
- 3) листування може здійснюватися в електронній формі з використанням КЕП,
- 4) недійсність окремого положення не впливає на чинність інших положень Договору,
- 5) усі додатки є невід'ємною частиною Договору.

21.5. Договір діє з моменту укладання та протягом одного року з моменту укладання. Якщо жодна зі Сторін за місяць до припинення строку дії Договору не заявила про бажання його припинити, Договір вважається продовженим на тих же умовах, на той же строк.

22. Реквізити та підписи Сторін

Заклад

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ПРИВАТНА ГІМНАЗІЯ "Старленд" м. Рівного"**

Код ЄДРПОУ: 45921540

юридична адреса: 33015, Рівненська обл., Рівненський
р-н, місто Рівне, вул. Березова, будинок 16

адреса для листування:



Олена ТКАЧУК

Оператор

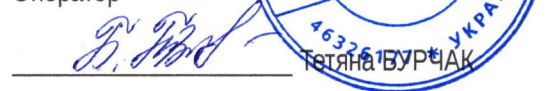
**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СМАКЛЕНД+"**

Код ЄДРПОУ: 46326177

юридична адреса: 33015, Рівненська обл.,
Рівненський р-н, місто Рівне, вул. Студентська,
будинок 34

адреса для листування:

Оператор



Тетяна БУРЧАК